



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร

เรื่อง การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงวิธีการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้การดำเนินการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นไปอย่างถูกต้องและเรียบร้อย จึงให้ประกาศดังนี้

ข้อ 1. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง ขั้นตอนการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2547

ข้อ 2. ให้นักศึกษาลงทะเบียนวิชาเรียน หรือลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติม ด้วยตนเองผ่าน Web ที่ <http://reg.su.ac.th>

ข้อ 3. ให้นักศึกษาพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน ตามที่ได้ลงทะเบียนไว้ในข้อ 2 ซึ่งมีรายละเอียด 2 ส่วน คือ ใบแจ้งยอดการชำระเงินและใบเสร็จรับเงินซึ่งเป็นส่วนสำหรับนักศึกษา และใบแจ้งยอดการชำระเงินเพื่อนำเข้าบัญชีซึ่งเป็นส่วนสำหรับธนาคาร

ข้อ 4. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือค่าลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติม ให้นักศึกษานำใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน ตามข้อ 3 ไปชำระเงิน ณ ธนาคาร ดังต่อไปนี้ ได้ทุกสาขาทั่วประเทศไทย

- 4.1 ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- 4.2 ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- 4.3 ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
- 4.4 ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
- 4.5 ธนาคารนครหลวงไทย จำกัด (มหาชน)

ข้อ 5. ในการชำระเงิน เจ้าหน้าที่ของธนาคารจะลงลายมือชื่อเป็นผู้รับเงินในใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน ทั้งในส่วนสำหรับนักศึกษาและส่วนสำหรับธนาคาร พร้อมทั้งประทับตราธนาคาร กำกับการรับเงิน ภายหลังจากนั้นเจ้าหน้าที่ของธนาคารจะคืนส่วนสำหรับนักศึกษาให้กับนักศึกษาเก็บไว้เป็นหลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือการลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติม ทั้งนี้ ใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินดังกล่าว จะสมบูรณ์ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยศิลปากรได้รับเงินไว้ถูกต้องแล้วเท่านั้น

ข้อ 6. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติมผ่านธนาคาร นักศึกษาจะต้องชำระเงินภายในวันที่ที่กำหนดไว้ในใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินของนักศึกษาคนนั้น ถ้านักศึกษาไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ที่กำหนด จะต้องชำระเงินค่าปรับเนื่องจากชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า หรือชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติมล่าช้า แล้วแต่กรณี วันละ 50 บาท ทุกวัน นับถัดจากวันที่ครบกำหนดให้ชำระเงินที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ แต่ทั้งนี้ กรณีละไม่เกิน 1,000 บาท

ข้อ 7. ในกรณีที่นักศึกษาต้องชำระเงินค่าปรับเนื่องจากชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า หรือชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติมล่าช้า แต่นักศึกษามีได้ไปดำเนินการชำระเงินภายในวันที่ที่กำหนดไว้ในใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน ทำให้ต้องชำระค่าปรับดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากจำนวนที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาสามารถชำระเงินค่าปรับที่เพิ่มขึ้นจากจำนวนที่ระบุไว้ในใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินได้ โดยนักศึกษาต้องนำใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินที่ได้ลงทะเบียนวิชาเรียนหรือลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติม ผ่านธนาคาร ไปชำระเงินที่งานการเงิน กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน กรุงเทพฯ หรือที่งานคลัง กองงานวิทยาเขต สำนักงานอธิการบดี จังหวัดนครปฐม หรือที่งานคลังและพัสดุ สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี สำนักงานอธิการบดี จังหวัดเพชรบุรี

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. 2553



(อาจารย์ ดร. อุทัย ดุยเกษม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร